

Администрация Пряжинского национального муниципального района

Муниципальное бюджетное учреждение

«Межпоселенческая библиотека Пряжинского национального муниципального района»

## ПРИКАЗ

«01» декабря 2025 года

№ 70

### О создании Совета трудового коллектива

В целях повышения эффективности деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческая библиотека Пряжинского национального муниципального района», приказываю:

1. Утвердить Положение о Совете трудового коллектива, принятое на заседании работников Муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческая библиотека Пряжинского национального муниципального района» (Приложение 1).
2. Избрать членов Совета трудового коллектива, принятое на заседании работников Муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческая библиотека Пряжинского национального муниципального района» в соответствии с процедурой голосования, указанной в приложении о Совете трудового коллектива. (Приложение 2)
3. Приказ ввести в действие с 01.01.2026 года.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Б. Петрова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете трудового коллектива Муниципального бюджетного учреждения**  
**«Межпоселенческая библиотека**  
**Пряжинского национального муниципального района»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и определяет порядок образования и функционирования, компетенцию, права и обязанности Совета трудового коллектива (далее - Совета), регламентирует порядок формирования, срок полномочий и порядок деятельности Совета в Муниципальном бюджетном учреждении «Межпоселенческая библиотека Пряжинского национального муниципального района» (далее Учреждение).

1.2. Совет трудового коллектива является выборным, постоянно действующим органом системы управления, осуществляющим свои функции и права от имени всего трудового коллектива Учреждения и призван обеспечивать взаимодействие руководителя Учреждения с трудовым коллективом и отдельными его работниками.

1.3. В своей деятельности Совет трудового коллектива подотчетен общему собранию трудового коллектива Учреждения.

1.4. Совет трудового коллектива может рассматривать иные вопросы, если они не отнесены к компетенции других органов управления Учреждением.

**2. Порядок образования и состав Совета трудового коллектива**

2.1. Члены совета трудового коллектива избираются общим собранием работников Учреждения тайным или открытым голосованием, сроком на 5 лет.

2.2. Количественный состав Совета трудового коллектива составляет 5 человек.

2.3. Выдвижение кандидатов осуществляется одним из следующих способов: самовыдвижение или по представлению директора учреждения.

2.4. Избранными в состав Совета трудового коллектива считаются кандидаты, выбранные коллективом.

2.5. Лица, избранные в состав Совета трудового коллектива, могут переизбираться неограниченное число раз.

2.6. По решению общего собрания работников полномочия всех членов Совета трудового коллектива могут быть прекращены досрочно.

2.7. Председатель Совета трудового коллектива избирается членами Совета трудового коллектива из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета трудового коллектива.

2.8. Совет трудового коллектива вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Совета трудового коллектива.

2.9. Председатель Совета трудового коллектива организует его работу, созывает заседания Совета трудового коллектива и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, председательствует на общем собрании работников Учреждения.

2.10. В случае отсутствия Председателя Совета трудового коллектива его функции осуществляет один из членов Совета трудового коллектива по решению Совета трудового коллектива.

2.11. Члены совета трудового коллектива могут участвовать в заседаниях Совета трудового коллектива дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. Такие возможности и способы могут быть установлены единогласным

решением членов Совета трудового коллектива на очном заседании Совета трудового коллектива.

Участие в заседаниях Совета трудового коллектива дистанционно допускается только после принятия указанного решения.

2.12. Решение Совета трудового коллектива может быть принято без проведения заседания (заочное голосование) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, не менее чем пятьюдесятью процентами от общего числа членов Совета трудового коллектива документов, содержащих сведения об их голосовании. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы членов Совета трудового коллектива.

2.13. При принятии решения Совета трудового коллектива допускается совмещение голосования на заседании и заочного голосования.

Решение по вопросам проведения заочного голосования, а также совмещения очного голосования на заседании и заочного голосования принимается единогласным решением членов Совета трудового коллектива на очном заседании Совета трудового коллектива.

2.14. Результаты заочного голосования подтверждаются протоком, который подписывается лицами, проводившими подсчет голосов зафиксировавшими результат подсчета голосов. В случае принятия решения заочным голосованием председателем Совета трудового коллектива устанавливаются дата, до которой принимаются документы, содержащие сведения о голосовании членов Совета трудового коллектива, и способ отправки этих документов.

### **3. Компетенция Совета трудового коллектива**

3.1. В компетенцию Совета трудового коллектива входит решение вопросов по обеспечению взаимодействия руководителя Учреждения с трудовым коллективом и отдельными его работниками, за исключением вопросов, отнесенных трудовым законодательством к компетенции общего собрания работников.

3.2. К компетенции Совета трудового коллектива относятся следующие вопросы:

3.2.1. Участие в коллективных переговорах по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, соглашения. Инициатива по проведению таких переговоров.

3.2.2. Проведение консультаций с руководителем по вопросам принятия локальных нормативных актов.

3.2.3. Получение от руководителя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников.

3.2.4. Обсуждение с руководителем вопросов о работе Учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию.

3.2.5. По согласованию с руководителем Учреждения Совет трудового коллектива рассматривает следующие вопросы:

- расторжение трудового договора с работниками по инициативе работодателя;
- снятие дисциплинарного взыскания до истечения одного года со дня применения;
- а также другие по согласованию сторон.

3.2.6. Участие в работе комиссий по тарификации, аттестации работников и рабочих мест, охране труда и других.

3.2.7. Иные вопросы, предусмотренные трудовым законодательством.

3.3. Совет трудового коллектива имеет право получать от работодателя информацию по вопросам:

- реорганизации или ликвидации организации;
- введения технологических изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников;
- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
- по другим вопросам, предусмотренным трудовым законодательством, учредительными документами организации (учреждения), коллективным договором. Совет трудового коллектива имеет право также вносить по этим вопросам в органы управления

организацией (учреждением) соответствующие предложения и участвовать в заседаниях указанных органов при их рассмотрении.

#### **4. Заседание Совета трудового коллектива**

4.1. Заседание Совета трудового коллектива созывается Председателем Совета трудового коллектива по его собственной инициативе, по требованию члена Совета трудового коллектива, руководителя Учреждения.

4.2. Кворум для проведения заседания Совета трудового коллектива составляет половину от числа избранных членов Совета трудового коллектива.

4.3. Решения на заседании Совета трудового коллектива принимаются большинством голосов членов Совета трудового коллектива, принимающих участие в заседании.

4.4. При решении вопросов на заседании Совета трудового коллектива каждый член Совета трудового коллектива обладает одним голосом. При принятии Советом трудового коллектива решений в случае равенства голосов членов совета трудового коллектива право решающего голоса принадлежит Председателю Совета трудового коллектива.

4.5. На заседаниях Совета трудового коллектива могут присутствовать руководитель Учреждения, заинтересованные лица, специалисты.

4.6. На заседании Совета трудового коллектива ведется протокол. Протокол заседания Совета трудового коллектива составляется не позднее трех дней после его проведения.

В протоколе заседания указываются:

- место и время его проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Совета трудового коллектива подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

4.7. Решения Совета трудового коллектива, принятые с нарушением компетенции Совета трудового коллектива, при отсутствии кворума для проведения заседания Совета трудового коллектива, или без необходимого для принятия решения большинства голосов членов Совета трудового коллектива, не имеют силы.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия заседанием работников трудового коллектива и утверждения приказом Муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческая библиотека Пряжинского национального муниципального района».

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматривают и утверждаются в порядке, установленном пунктом 5.1. настоящего Положения.



**ПРОТОКОЛ №1**  
**заседания работников МБУ «Межпоселенческая библиотека Пряжинского**  
**национального муниципального района»**

**02.10.2025 года**

Присутствовали: Петрова Е.Б. – директор, Бабинцева Анна Александровна – библиотекарь Эссойльской библиотеки, Воробьева Александра Сергеевна – библиотекарь – каталогизатор, Шиманчик Вера Михайловна - библиотекарь Эссойльской библиотеки, Варшутина Елена Иосифовна - библиотекарь Чалнинской библиотеки, Веролайн Юлия Владимировна - библиотекарь Чалнинской библиотеки, Микшина Наталья Валентиновна – методист, Власова Людмила Владимировна - библиотекарь Матросской библиотеки, Киброева Светлана Валерьевна - библиотекарь Кутижемской библиотеки, Гапеева Алина Николаевна - библиотекарь Крошнозерской библиотеки, Евсеева Екатерина Антоновна - библиотекарь Ведлозерской библиотеки, Захарова Анна Николаевна - библиотекарь Ведлозерской библиотеки, Степанова Наталья Александровна - библиотекарь Сяпсинской библиотеки, Суримеева Наталья Геннадьевна - библиотекарь Святозерской библиотеки.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об избрании Председателя и секретаря заседания работников МБУ «Межпоселенческая библиотека Пряжинского национального муниципального района».
2. О работе и утверждении Положения «О совете трудового коллектива Муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческая библиотека Пряжинского национального муниципального района».
3. Отбор кандидатов в Совет трудового коллектива.
4. Об избрании членов Совета трудового коллектива.

1. СЛУШАЛИ: Микшину Н.В. о необходимости избрать председателя и секретаря заседания работников Муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческая библиотека Пряжинского национального муниципального района»

ВЫСТУПИЛИ: Петрова Е.Б. с предложением избрать председателем заседания работников Микшину Н.В., секретарем заседания Воробьеву А.С.

2. СЛУШАЛИ: Петрову Е.Б. о необходимости создании Совета трудового коллектива и разработке Положения о Совете трудового коллектива. Зачитали разработанное Положение о Совете трудового коллектива.

ВЫСТУПИЛИ: Микшина Н.В. с предложением принять Положение о Совете трудового коллектива

3. СЛУШАЛИ: Микшину Н.В. о избрании членов совета трудового коллектива из числа работников МБУ «Межпоселенческая библиотека Пряжинского национального муниципального района»

ВЫСТУПИЛИ работники МБУ «Межпоселенческая библиотека Пряжинского национального муниципального района» с предложением членов в Совет трудового коллектива:

Бабинцева Анна Александровна – библиотекарь Эссойльской библиотеки,  
Власова Людмила Владимировна - библиотекарь Матросской библиотеки,  
Степанова Наталья Александровна - библиотекарь Сяпсинской библиотеки,  
Шиманчик Вера Михайловна - библиотекарь Эссойльской библиотеки,  
Воробьева Александра Сергеевна – библиотекарь – каталогизатор.

4. СЛУШАЛИ: Воробьеву А.С. по предложению кандидатур в Совет трудового коллектива, все работники (14 человек) проголосовали «ЗА», «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

ВЫСТУПИЛИ: Петрова Е.Б. об избрании в Совет трудового коллектива избранно 5 кандидатов.

#### РЕШЕНИЕ СОВЕТА:

1. Избрать Председателем заседания работников МБУ «Межпоселенческая библиотека Пряжинского национального муниципального района» методиста – Микшину Н.В., секретарем заседания работников МБУ «Межпоселенческая библиотека Пряжинского национального муниципального района» библиотекарь – каталогизатор - Воробьеву А.С.

«ЗА» - 14, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

2. Принять Положение о Совете трудового коллектива МБУ «Межпоселенческая библиотека Пряжинского национального муниципального района» единогласно. Утвердить Положение о Совете трудового коллектива приказом.

«ЗА» - 14, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

3. Избрать:

Бабинцеву Анну Александровну – библиотекаря Эссойльской библиотеки,  
Власову Людмилу Владимировну - библиотекаря Матросской библиотеки,  
Степанову Наталью Александровну - библиотекаря Сяпсинской библиотеки,  
Шиманчик Вера Михайловна - библиотекарь Эссойльской библиотеки,  
Воробьева Александра Сергеевна – библиотекарь – каталогизатор.

в Совет трудового коллектива единогласно.

«ЗА» - 14, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0.

Председатель



Н.В. Микшина

Секретарь

А.С. Воробьева